

國立臺北商業大學管理學院
111 學年度第 1 學期第 1 次 院課程委員視訊會議 紀錄

會議時間：中華民國 111 年 08 月 29 日(一)中午 12 時 00 分

會議主席：張旭華院長

記錄：古綺靚

出席者：

教師代表：廖文華委員、張肇明委員、葉清江委員、潘慈暉委員

蘇建興委員、林宏仁委員、李幸瑾委員、郭筱晴委員(請假)

校外專家代表：謝俊雄委員(請假)、李秉哲委員(請假)

學生代表：廖子葳委員、陳海碧委員

壹、 主席報告：無

貳、 確認上次會議紀錄：

提案一：企管系各學制 111 學年度入學學生課程科目表規劃，提請 審議。

決 議：修正後通過，續提校課委會審議。

提案二：應外系申請開設微學分課程案，提請 審議。

決 議：

一、照案通過。

二、因本案為學生至 Coursera 平台修習線上課程，授課教師並無實際授課，故無需支修授課鐘點費。

提案三：資研所鄒慶士老師申請 111 學年度第 1 學期「人工智慧」全英授課課程案，提請 審議。

決 議：照案通過，續提校課程委員會備查。

參、討論事項

提案一：企管系、資管系申請 111 學年度第 1 學期全英授課課程案，提請 審議。

說 明：

一、依本校「教師全外語教學課程實施辦法」第四條規定辦理。

二、本案經 110 學年度第 2 學期企管系第 4 次系務會議、資管系第 3 次課委會審議通過在案。

三、111 學年度第 1 學期企管系廖明瑜老師申請「企業成功個案」、顏熾真老師申請「企業職場英文」、資管系李文毅老師申請「智慧金融科技」全英授課課程，相關資料如頁 1-1 至 1-4。

決 議：照案通過，續提校課程委員會備查。

提案二：資管系李文毅老師申請 110 學年度第 1 學期「資管個案研討」全英授課課程期末報告案，提請 審議。

說 明：

一、依本校「教師全外語教學課程實施辦法」第七條規定辦理。

二、資管系李文毅老師申請 110 學年度第 1 學期「資管個案研討」課程期末報告，經資管系 110 學年度第 2 學期第 3 次課委會審議通過在案。

三、李師「資管個案研討」課程全英授課報告書表如頁 2-1 至 2-3。

決 議：照案通過，續提校課程委員會備查。

提案三：資管系修訂「資訊管理系修讀學、碩士學位實施要點」案，提請 審議。

說 明：

- 一、依本校修讀修讀學、碩士學位之規定辦理。
- 二、本案業經資管系 110 學年度第 2 學期第 2 次系務會議通過在案。
- 三、為鼓勵本校大學部四年制（含日、夜間部）優秀學生申請本系碩士班就讀，並期達到連續學習及縮短修業年限之目的，訂定「訂定資管系修讀學、碩士學位實施要點」如頁 3-1 至 3-3。

決 議：照案通過，提送校課委會審議。

提案四：企管系修訂碩士班 110 學年度及日四技 109 學年度入學課程科目表，提請 審議。

說 明：

- 一、本案經企管系 110 學年度第 2 學期第 4 次課委會及系務會議審議通過。
- 二、碩士班課程異動對照表如下：

實施年度	原課程								修訂後課程								異動說明
	科目類別	科目名稱	學分數	時數	學期				科目類別	科目名稱	學分數	時數	學期				
					上		下						上		下		
					授課時數	實習時數	授課時數	實習時數					授課時數	實習時數	授課時數	實習時數	
110								專業選修	企業職場英文	1	2	2					第二學年上學期新增課程

三、日四技課程異動對照表如下：

實施年度	原課程								修訂後課程								異動說明
	科目類別	科目名稱	學分數	時數	學期				科目類別	科目名稱	學分數	時數	學期				
					上		下						上		下		
					授課時數	實習時數	授課時數	實習時數					授課時數	實習時數	授課時數	實習時數	
109								專業選修	先秦諸子的策略管理	2	2	2					第三學年上學期新增課程

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會(12 時 15 分)

陳請 院長